

De prognose takenlijst bevat 80 tot 90 % van de taken voor uw organisatie, als het gaat om het maken of bijwerken van een prognose gaat.

Deze set prognose taken is gebaseerd op de publicatie van kwartaal rapportages met daaraan verbonden prognoses, zoals deze ondersteund worden in onze prognose website. De taken lopen parallel aan de opslag van documenten in deze prognose website.

De taken kunnen toegepast worden voor iedere prognose.

U kunt de takenlijst iedere periode opnieuw in de prognose website plaatsen. Aanpassing van generiek naar specifiek is eenvoudig uit te voeren.

Business case

Prognose taken, maak een actielijst voor iedere prognose met verantwoordelijkheden en doorlooptijden die als ondersteuning voor het managen van het prognose "project" dient.

- Frequentie : 4 * per jaar.
- Te gebruiken door: alle typen organisaties die een prognose maken m.b.v. SharePoint.
- Oplossing: Prognose taken lijst template.

Make or buy - payback time

Vergelijk de kosten van zelf maken met de aanschafprijs.

- Interne ontwikkeltijd:
 - Ervaren SharePoint gebruiker met uitgebreide prognose ervaring: +/- 40uur
 - Startende SharePoint gebruiker: ongeveer 80+ uren

Als u de aanschaf prijs vergelijkt met de kostenindicatie van het maken, kunt u op basis van deze uitkomst een beeld vormen welke beslissing u neemt. Voor dit product ligt de payback tijd op enkele uren.

Inhoud en opties van de takenlijst

Enkele voorbeelden:

Prognose taken 2010

LSTP 0016, V1.4 jan 2010

New ▾ | Actions ▾ | Settings ▾

Soort activiteit	Activiteit	Uitvoering	Start datum
A01 Vaste activa	Maak een overzicht van alle vaste activa per item met historische gegevens, afschrijvingen, afschr percentages en prognose afschr dit jaar		8/4/2010
A01 Vaste activa	Maak een overzicht van alle bestedingen dit jaar en nog te besteden bedragen t.b.v. de cashflow		8/4/2010
A01 Vaste activa	Maak overzicht van afschrijvingen per afdeling als dit niet al op overzicht staat		8/4/2010
A03 Deelnemingen in dochters	Nieuwe deelnemingen: verzamel alle info van de directie: perc deel, bedrag deel, uitgaven dit jaar, contracten etc.		8/4/2010
A03 Deelnemingen in dochters	Uitbreiding bestaande deelnemingen: verzamel alle info van de directie: perc deel, bedrag deel, uitgaven dit jaar, contracten etc.		8/4/2010

Functionaliteit

Kenniswerkers binnen de afdeling Planning en Control kunnen nu deze lijst integraal gebruiken of aanvullen, hetgeen een enorme efficiency verbetering met zich mee brengt.

Deze takenlijst is gebaseerd op onze uitgebreide ervaring met het opstellen van prognoses bij nationale en internationale bedrijven. Het is een mooi voorbeeld van de samenwerkingskracht van SharePoint.

De takenlijst is standaard voorzien van

- Structured tasks(c), codering parallel aan de documenten opslag en standaard voorzien van samenwerking van taken voor samenwerking op het gebied van verkoop, inkoop, productie, HR, vaste activa beheer, projecten.
- Uitbreidbaar naar eigen inzicht van de organisatie.
- Gereedmelding van taken via alerts
- Vrije definitie van doorlooptijden /oplevertermijnen
- Berekening van indicatie voor de opleverdatum

Deze takenlijst komt het best tot zijn recht in de prognose website.